

Ⅱ部 自己紹介の作り方

1. PP（新規）を開く（新しいプレゼンテーションを選択）
2. デザインの決定（タブ→デザインから選択）
3. タイトルの入力（タイトルに自己紹介）
4. 新しいスライドを作る（ホーム→新しいスライドを選択）
5. タイトルに名前を入力
6. コンテンツに4つ（学校名、担当、分掌、部活）を入力。
(1行あける&フォントや文字の大きさはホームから各自で選択)
7. 図の挿入（挿入→好きな図形。図形を大きくして、右クリック→塗りつぶし→図）
8. アニメーションをつける（図 or 文字を選択し、タブ→アニメーション。効果は各自、順番の入替）
9. 新しいスライドを作る（Ctrl+M、サブ画面上でEnterキー）
10. レイアウトの変更（新しいスライド▼→2つのコンテンツ）
11. 左：表の挿入（列が2、行が3を選択。レイアウトは各自）
12. 文字の入力、図形（矢印）の挿入
13. 右：図の挿入、音楽の挿入
14. アニメーションをつける（図 or 文字を選択し、タブ→アニメーション。効果は各自、順番の入替）
15. 新しいスライドを作る→終わり